building for the future   adeiladu am y dyfodol

# POLISI IECHYD & DIOGELWCH

**Cyflwyniad**
Bydd Cyfarwyddwyr y Cwmni yn pennu polisi a strwythur cyffredinol y cwmni a fydd yn berthnasol i bob gweithrediad ar draws y cwmni. Er y Cyfarwyddwr Rheoli sydd wedi llofnodi'r polisi, y Cyfarwyddwyr HSEQ sydd yn arwain agenda iechyd a diogelwch. Mae Bwrdd y Cyfarwyddwyr yn cydnabod ac yn derbyn cyfrifoldeb i ddarparu amgylchedd gwaith diogel, iach a chynhwysol, sydd â ffocws ar atal anafiadau/effeithiau niweidiol ar iechyd ein gweithlu uniongyrchol, is-gontractwyr, cleientiaid a ymwelwyr sy'n mynychu pob un o'n safleoedd y gallai ein gweithrediadau effeithio arnynt. Mae’r Cyfarwyddwr HSEQ yn adrodd yn uniongyrchol i'r Cyfarwyddwr Rheoli ac mae'n gyfrifol am adolygu a sicrhau bod y prosesau a fabwysiadwyd yn cael eu cadw ar draws y busnes.

Mae Cyfarwyddwyr y Cwmni yn cydnabod pwysigrwydd cymdeithasol ac economaidd diogelu iechyd, diogelwch a lles pawb sy’n cael eu effeithio gan ei weithrediadau, a byddant yn arwain trwy enghraifft wrth hyrwyddo a sicrhau nad yw iechyd a diogelwch yn cael eu cyfyngu o fewn unrhyw un o'i weithrediadau.

Bydd effaith y polisi yn cael ei gwerthuso fel rhan o adolygiad cyffredinol y System Rheoli Busnes i sicrhau bod y nodau yn cael eu cyflawni.

**Nodau Iechyd a Diogelwch**
Anelir y polisi:

- Cwrdd â gofynion ISO 45001:2018, pob gofyniad statudol a rheoleiddiol perthnasol, gofynion cleientiaid, safonau diwydiant ac arfer gorau.
- Hybu a chefnogi diwylliant iechyd a diogelwch cadarnhaol ar draws y busnes drwy oruchwyliaeth, hyfforddiant, darparu gwybodaeth, cyfarwyddiadau a rhannu gwersi a ddysgwyd.
- Ymgynghori â gweithwyr ar faterion sy'n ymwneud ag iechyd a diogelwch yn y gweithle.
- Darparu a chynnal amgylchedd gwaith diogel gyda chyfleusterau digonol a threfniadau sy'n hyrwyddo lles y gweithwyr.
- Datblygu, hyrwyddo a chynnal systemau gwaith diogel sy'n darparu amgylchedd gweithio diogel i'r gweithwyr ac yn rhydd o risgiau iechyd.
- Darparu a chynnal offer a rheolaethau gweithredol sy'n atal anafiadau ac afiechyd.
- Sicrhau bod prosesau'n cael eu datblygu a'u cynnal mewn perthynas a defnyddio, trin a storio deunyddiau, cynhyrchion a sylweddau.
- Sicrhau bod digon o wybodaeth, cyfarwyddiadau, hyfforddiant a goruchwyliaeth ar gael i alluogi'r gweithlu i adnabod/osgoi risgiau a chyfrannu at sicrhau eu iechyd a diogelwch eu hunain ac iechyd a diogelwch pobl eraill tra yn y gwaith.
- Sicrhau bod gweithwyr yn cymryd rhan mewn datblygu ac adolygu asesiadau risg parhaus gyda golwg ar gyflawni'r nod o ddileu a lleihau pob risg.
- Sefydlu trefniadau cyfathrebu effeithiol i sicrhau bod pob gweithiwr yn ymwybodol o'r hyn y maent yn gyfrifol amdano ac yn deall eu rhwymedigaethau mewn perthynas a chadw i'r prosesau a'r systemau a fabwysiadwyd.
- Annog a meithrin diwylliant di-fai a hyrwyddo yn weithredol adrodd am ddamweiniau, digwyddiadau agos, peryglon ac ati, heb ofn cosb er mwyn sicrhau bod achosion sylfaenol damweiniau yn cael eu hadnabod, bod mesurau�yn cael eu mabwysiadu i atal ail-ddigwyddiad ynghyd a rhannu gwersi a ddysgwyd ar draws y busnes.
- Sicrhau bod digon o adnoddau ariannol a chorfforol ar gael i gyflawni amcanion y cwmni yn ogystal ag anghenion statudol a rheoleiddiol.

- Sicrhau bod nodau iechyd a diogelwch yn y gweithle yn cael eu sefydlu, eu monitro a'u hadolygu yn rheolaidd.
- Sicrhau bod effeithiolrwydd y prosesau a fabwysiadwyd fel rhan o'r system iechyd a diogelwch yn destun i fonitro rheolaidd, adolygiad a gwellhad ar draws y busnes.
- Adolygu a diweddaru gweithrediadau yn unol â datblygiadau mewn technoleg, cynhyrchion, safonau diwydiant, ac arfer gorau o ran iechyd a diogelwch.
- Sicrhau cynllunio effeithiol, trefnu, rheoli, monitro ac adolygu mesurau atal a diogelu.
- Cynnal cofnodion fel tystiolaeth wrthrychol i ddangos cydymffurfiaeth â'r system rheoli busnes.

**Cyfrifoldebau**
Mae gan y Cyfarwyddwr Rheoli gyfrifoldeb cyffredinol dros y Polisi Iechyd a Diogelwch yn y Gweithle a'r System Rheoli Busnes gan gynnwys ffurfio, datblygu, gweithredu a rhoi hwb i ymrwymiad gan bersonél ar bob lefel yn y cwmni.
Mae'r cynrychiolwyr a benodir yn y System Rheoli Busnes Integredig yn gyfrifol am gydlynu, gweithredu a monitro'r polisi ar draws y sefydliad.
Mae pob gweithiwr, is-gontractwr ac ymwelwr yn gyfrifol am weithredu'r polisi drwy gydweithio, mynychu a chydymffurfio â'r gofynion.

**Cyfathrebu**
Caiff y Polisi Iechyd a Diogelwch ei gyfathrebu i bob gweithiwr, contractwr ac ymwelwr. Mae copi wedi ei arddangos ar gyfeiriadlyfr hysbysfwrdd gweithwyr yn y Prif Swyddfa, Swyddfeydd Safle, a mewn ffolderau System Rheoli Busnes. Caiff pob gweithiwr annog i'w ddarllen ac i gyfathrebu unrhyw ymholiadau i'w Rheolwr Safle perthnasol neu Gyfarwyddwr HSEQ.

Mae copïau ar gael i bartïon sydd â diddordeb ar gais.

Robert Charles,
**Cyfarwyddwr Rheoli.** 23.3.26